



COMUNE DI LUCO DEI MARSI
PROVINCIA DI L'AQUILA

SETTORE: ECONOMICO FINANZIARIO

Reg. Generale

n. 165 del 31 MAG 2018

COPIA

DETERMINAZIONE N.18 DEL 21/05/2018

OGGETTO: Transazione di cui alla delibera G C n.52/2018; Impegno e liquidazione

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Bilancio 2018 approvato;

VISTO l'art. 177 del T.u.e.l. n. 267 del 18.8.2000;

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità;

Premesso che con deliberazione n. 45 del 26/04/2016 la Giunta Municipale del Comune di Luco dei Marsi nominava l'avv. Eva Ciocci quale legale per la richiesta di decreto ingiuntivo di pagamento nei confronti del CAM spa, relativamente al recupero delle rate di mutui per il servizio idrico integrato anni 2014 e 2015;

Vista la deliberazione della G.C. n. 52 del 21.05.2018 con la quale la Giunta Municipale ha stabilito di autorizzare la proposta di transazione a definizione della vertenza insorta con l' Avv. Eva Ciocci in merito al pagamento di spettanze professionali, autorizzando il Responsabile del Servizio Finanziario a sottoscrivere un atto di transazione, per un importo complessivo di € 8.000,00 onnicomprensivi, a fronte della originaria richiesta di € 18.558,33, così come quantificata nel procedimento di negoziazione assistita attivato dal predetto Avvocato ;

Rilevato che, con lo stesso atto si dava mandato di provvedere ai pagamenti previsti mediante corresponsione dell'importo della prima rata dell'accordo transattivo pari ad € 4.000,00 con decorrenza al 31 maggio 2018, mentre il pagamento della residua somma di € 4.000,00 nel pieno rispetto fissato dall'accordo transattivo e segnatamente entro e non oltre il 31 luglio 2018;

Visto l'atto di transazione stipulato in data 25 maggio 2018, tra lo scrivente e il suddetto legale;

Considerato che con la transazione, il Comune - secondo quanto chiarito dalla Corte dei conti (Sezione Regionale per il Controllo del Piemonte, parere n. 4 del 11 maggio 2007, cfr. *ex multis* CDC Contr. Toscana Del. n. 30P/08) può attivare le ordinarie procedure contabili di spesa, rapportando ad esse l'assunzione delle obbligazioni derivanti dagli accordi stessi, senza che possa configurarsi un'ipotesi di debito fuori bilancio gli accordi transattivi presuppongono, invece, la decisione dell'Ente di pervenire ad un accordo con la controparte, per cui è possibile prevedere, da parte del Comune, tanto il sorgere dell'obbligazione quanto i tempi per l'adempimento;

Ritenuto per quanto sopra esposto di impegnare la complessiva somma di € 8.000,00 al fine di provvedere al pagamento a favore della Avv. Eva Ciocci nei termini sopra indicati;

Dato atto che la sottoscrizione da parte dello scrivente integra ed assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto ai sensi di legge;

Dato atto che la presente determinazione comporta riflessi sulla situazione economico/ finanziaria e/o sul patrimonio dell'Ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile del Servizio Finanziario;

Visto l'art.107, comma 3 Lett. D del Dlgs 267/2000 che attribuisce ai dirigenti la competenza di assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art.151 del medesimo Dlgs 267/2000 e al Dlgs 118/2011;

Visto il punto 8 dell'allegato n.2 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al DPCM 28/11/2011;

Tutto ciò premesso e ritenuta la propria competenza

DETERMINA

1. Per i motivi in premessa indicati e in esecuzione della delibera G.C. n. 52 del 21.05.2018, di impegnare e liquidare la complessiva somma di € 8.000,00 a favore dell'Avv. Eva Ciocci, come segue: € 4.000,00 con decorrenza immediata ed € 4.000,00 entro il 31 luglio 2018, con fattura FPA12 del 25/05/2018;
2. Di approvare il suddetto cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 23.06.2011, n.118 (armonizzazione sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del Dlgs 126/2014;
3. Di impegnare la suddetta somma di € 8.000,00 al capitolo 138 intervento 1010103;
4. Di provvedere alla liquidazione e alla conseguente emissione dei mandati di pagamento nei termini suindicati a favore della Avv. Eva Ciocci all'atto della emissione della fattura elettronica, secondo i termini pattuiti nell'atto di transazione .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.TO Antonio Sorge

Esprime parere di regolarità contabile attestante la relativa copertura finanziaria, ex art. 147 bis e 151, comma 4, D.Lgs 267/00.

Luco dei Marsi, li' **31** MAG 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. Antonio SORGE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi. (Art. 6, comma 2, Regolamento determinazioni)

N. 331 Reg. Pubbl.

Li' **31** MAG 2018

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE
VENDITE RTA

Copia della presente Determinazione viene trasmessa a:

- Al responsabile dell'ufficio proponente;
- Al responsabile del Servizio Finanziario;

Li'

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Luco dei Marsi

IL RESPONSABILE SERVIZIO
Dott. Antonio Sorge